

(提出用)

# 大学入試に必要な調査書発行願

様式B

別紙 様式A「大学入試に必要な調査書発行申請書」の提出と併せて申請する必要があります。

申請日 平成29年 10月 1日

実践学園高等学校長 殿

下記の学校を受験しますので、調査書の発行をお願いいたします。

※ ボールペンで太線の枠内を記入してください。

②卒業生は下段に記入する。

①申込日を記入する。

1枚 / 1枚中

フリガナ	<b>ジッセン タロウ</b>	在校生 在籍クラス	高校3年 組 番 担任	現住所	〒123-0000 東京都〇〇区△△ 1-2-3
氏名	<b>実践太郎</b>	卒業生 卒業した年	平成 28 年卒業 卒業時の担任 ( <b>高尾</b> )	連絡先	03-××××-□□□□

③受験する大学の入試形態に「○」をつける。

入試形態に○をしてください。	<input checked="" type="radio"/> 一般入試	<input type="radio"/> AO入試	<input type="radio"/> 指定校推薦入試	<input type="radio"/> 一般(公募)推薦入試	<input type="radio"/> 自己推薦入試	<input type="radio"/> その他( )推薦入試
----------------	---------------------------------------	----------------------------	-------------------------------	----------------------------------	------------------------------	----------------------------------

④受験する大学・学部等の入試情報を全て記入する。

No.	学校名	学部	学科・専攻・コース	入試方式	出願期間	試験日	発表日	調査書 要不要	出願日	可否	備考
	<b>東中野大学</b>	<b>経済</b> 学部	<b>経済</b> 学科 <b>国際経済学</b> コース	<b>一般</b> 方式	1/5 ~ 1/16	2/20	2/28		/		
	<b>東中野大学</b>	<b>経済</b> 学部	<b>経済</b> 学科	<b>センター</b> 方式	1/5 ~ 1/12	1/14	2/10	×	/		
3	<b>中野坂上大学</b>	<b>政治経済</b> 学部	<b>国際経済</b> 学科	<b>一般S</b> 方式	1/5 ~ 1/17	2/16	2/22		/		
4											
6		学部	学科	方式	/ ~ /	/	/		/		
7		学部	学科	方式	/ ~ /	/	/		/		
8		学部	学科	方式	/ ~ /	/	/		/		
9		学部	学科	方式	/ ~ /	/	/		/		
10		学部	学科	方式	/ ~ /	/	/		/		

⑤「学校名」「学部」「学科・専攻・コース」欄は正確に記入する。

⑥「入試方式」欄は受験する大学が使用している呼称で記入する。

⑦「調査書要不要」欄は、同一大学内で複数の学部・学科及び入試方式を併願する場合などで、調査書が不要な場合に「×」を記入する。

⑧調査書の発行を申請する枚数を記入する。

申請枚数 **2** 通

### 【記入上の注意】

- ・表に記入されている学校宛てに調査書を発行します。使用しなかった調査書は担任へお戻しください。なお、調査書発行手数料は返金できませんのでお知りおきください。
- ・「学校名」欄は正確に記入をしてください。
- ・「入試方式」欄はその大学が使用している呼称で記入をしてください。(例)「センター」、「全学部」、「T日程」、「セ試併用」など。
- ・「調査書要不要」欄は、同一大学内で複数の学部・学科を併願したり、複数の入試方式を併願する場合などで調査書が不要な場合に×印を記入してください。
- ・「出願日」欄と「可否」欄は申請時に記入せず、「出願日」欄は受験する学校へ調査書を郵送した日に日付を記入し、「可否」欄は可否が判明した時点で記入をしてください。
- ・推薦書や成績証明書の申請は別紙「各種証明書発行申請書」に記入をして申請をしてください。

担任	進路指導部長