

(提出用)甲

大学入試に必要な調査書発行願

様式B

別紙 様式A 「大学入試に必要な調査書発行申請書」の提出と併せて申請する必要があります。

申請日 年 月 日

実践学園高等学校長 殿

下記の学校を受験しますので、調査書の発行をお願いいたします。

枚 / 枚中

※ ボールペンで太線の枠内を記入してください。

フリガナ	<input type="checkbox"/> 在校生 在籍クラス	高校3年 組 番 担任()	現住所	〒
氏名	<input type="checkbox"/> 卒業生 卒業した年	平成 令和 年度卒業 卒業時の担任()	電話番号	

入試形態に○をしてください。

一般選抜 ・ 総合型選抜 ・ 学校推薦型選抜 (指定校) ・ 学校推薦型選抜 (公募) ・ その他 () 選抜

No.	学校名	学部	学科・専攻・コース	入試方式	出願期間	試験日	発表日	調査書 要不要	合否	備考
1		学部	学科	方式	/ ~ /	/	/			
2		学部	学科	方式	/ ~ /	/	/			
3		学部	学科	方式	/ ~ /	/	/			
4		学部	学科	方式	/ ~ /	/	/			
5		学部	学科	方式	/ ~ /	/	/			
6		学部	学科	方式	/ ~ /	/	/			
7		学部	学科	方式	/ ~ /	/	/			
8		学部	学科	方式	/ ~ /	/	/			
9		学部	学科	方式	/ ~ /	/	/			
10		学部	学科	方式	/ ~ /	/	/			

【記入上の注意】

- ・表に記入されている学校宛てに調査書を発行します。使用しなかった調査書は担任へお戻しください。なお、調査書発行手数料は返金できませんのでお知りおきください。
- ・「学校名」欄は正確に記入してください。
- ・「入試方式」欄はその大学が使用している呼称で記入をしてください。(例)「共通テスト」、「全学部」、「T日程」、「共テ併用」など。
- ・「調査書要不要」欄は、同一大学内で複数の学部・学科を併願したり、複数の入試方式を併願する場合などで調査書が不要な場合に×印を記入してください。
- ・「合否」欄は申請時に記入せず、合否が判明した時点で記入をしてください。
- ・推薦書や成績証明書の申請は別紙「各種証明書発行申請書」に記入をして申請をしてください。

申請枚数 通

担任	進路指導部長